

Số: 26/QĐ-HT

Đại Sơn, ngày 24 tháng 9 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc công khai thu học phí và các khoản thu khác năm học 2024-2025

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐẠI ĐỒNG

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học Ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ tài chính về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của TT 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ Công văn số 1569/SGDĐT-KHTC ngày 08/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ trong nhà trường năm học 2023-2024.

Căn cứ Nghị quyết số 08/2022/NQ-HĐND, ngày 08/12/2022 của Hội đồng Nhân dân tỉnh Hải Dương Quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường mầm non, giáo dục phổ thông và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Căn cứ hướng dẫn số 538/SGDĐT-KHTC, ngày 16/5/2017 về việc hướng dẫn thu, chi tiền học 2 buổi/ngày;

Căn cứ quyền hạn và nhiệm vụ của hiệu trưởng, sau khi thống nhất với Hội đồng trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh.

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Công bố công khai thu học phí và các khoản thu khác năm học 2024-2025 của Trường Tiểu học Đại Đồng (có biểu mẫu đính kèm).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày kí.

**Điều 3.** Bộ phận kế toán tài vụ và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm phối hợp thực hiện quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Phương

Đại Sơn, ngày 24 tháng 9 năm 2024

**THÔNG BÁO CÔNG KHAI  
CÁC KHOẢN THU NĂM HỌC 2024-2025**

**1. Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh**

STT	Nội dung thu	Mức thu theo quy định	Căn cứ thực hiện thu	Thời gian thu
<b>1</b>	<b>Thu theo quy định</b>			
1.1	Tiền gửi xe đạp (đồng/HS/tháng)	10.000đ/HS/tháng (thu 9 tháng)	Quyết định số 04/2018/QĐ-UBND ngày 27/03/2018 của UBND tỉnh về việc quy định giá dịch vụ trông giữ xe trên địa bàn tỉnh Hải Dương	Thu trên app: từ tháng 9/2024.
1.2	BHYT (năm)	73.710/HS/tháng x 12 tháng = 884.520/HS/năm * HS khối 1 đóng theo tháng sinh: Từ 12 tháng đến 15 tháng	Công văn số 738/BHXH ngày 21/8/2024 của BHXH huyện V/v triển khai thu BHYT học sinh năm học 2024-2025	Thu trên app: Tháng 9/2024 (Đối với HS lớp 1). Cuối tháng 11; tháng 12 (Đối với HS lớp 2;3;4;5)
<b>2</b>	<b>Thu hộ, chi hộ</b>			
2.1	- Tiền ăn với học sinh ăn bán trú (HS đăng kí ăn bán trú) - Tiền chăm sóc, phục vụ bán trú. Trả công người nấu ăn, trông trưa, quản lý - Phụ phí bán trú. Chất đốt, nước tẩy rửa, điện nước phục vụ bán trú	18.000đ/HS/bữa (Bao gồm: Thực phẩm, tráng miệng, gia vị, thuế)  145.000đ/HS/tháng (Bao gồm: Trả công người nấu ăn, trông trưa, quản lý)  45.000đ/HS/tháng (Bao gồm: Chất đốt, nước tẩy rửa, điện nước phục vụ bán trú)	Nghị quyết số 08/2022/NQ-HĐND ngày 08/12/2022 của HĐND tỉnh (Mức thu đã họp bàn, thỏa thuận, thống nhất cùng cha mẹ học sinh tại cuộc họp CMHS có con ăn bán trú ngày 25/8/2024).	Thu trên app: Từ ngày 06 đến ngày 16 hàng tháng. Thu trên app: Thu theo tháng hoặc từng học kì (tùy theo lựa chọn của PHHS) Thu trên app: Thu theo tháng hoặc từng học kì bắt đầu từ tháng 9/2024 (tùy theo lựa chọn của PHHS)
2.2	Tiền vệ sinh	16.700đ/HS/tháng (thu 9 tháng)	Nghị quyết 08	Thu trên app: Từ tháng 9/2024
2.3	Mua sắm dụng cụ và đồ dùng bán trú với những học sinh ăn bán trú lần đầu.	200.000đ/HS (Bao gồm: Mua sắm dụng cụ và đồ dùng bán trú)	Nghị quyết 08	Thu trên app: Từ tháng 10/2024
2.4	Nước uống	7.000đ/HS/tháng (thu 9 tháng)	Nghị quyết 08	Thu trên app: Từ tháng 9/2024
<b>3</b>	<b>Thu thỏa thuận</b>			
3.1	Tiền học 2 buổi/ngày	Mức thu tối đa 5.000đ/HS/tiết.	Nghị quyết 08; Công văn số	Thu trên app: Thu theo từng kì:

		Số tiền cụ thể của 1 HS/năm thực hiện theo phê duyệt của PGD&ĐT	538/SGDDĐT-KHTC ngày 16/5/2017 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thu, chi tiền học 2 buổi/ngày;	Kì 1: Cuối tháng 11; tháng 12/2024 Kì 2: cuối tháng 4 và tháng 5/2025
3.2	Học Kỹ năng sống	Mức thu 12.000đ/HS/tiết (HS tự nguyện đăng ký học)	Nghị quyết 08	Thu trên app: Thu theo từng kì: Kì 1: Cuối tháng 11; tháng 12/2024 ; Kì 2: cuối tháng 4 và tháng 5/2025
3.3	Học Tiếng Anh với người nước ngoài	Mức thu 40.000đ/HS/tiết (HS tự nguyện đăng ký học)	Nghị quyết 08	Thu trên app: Thu theo từng kì: Kì 1: Cuối tháng 12/2024; tháng 1/2025 ; Kì 2: tháng 5/2025
<b>4</b>	<b>Thu tự nguyện</b>			
4.1	Bảo hiểm thân thể	200.000đ/HS/năm (HS tự nguyện tham gia)	Công văn số 411/BVHD-PBHS2 ngày 8/8/2024 “V/v triển khai bảo hiểm ngành giáo dục năm học 2024-2025”	Thu trên app: Tháng 9/2024
4.2	Tuyên truyền vận động tài trợ viện trợ các hoạt động giáo dục và tăng cường CSVC cho nhà trường từ các tổ chức, cá nhân nhận bằng tiền mặt hoặc hiện vật ...	Nhận tài trợ từ các tổ chức, cá nhân theo kế hoạch đã được Trường PGD&ĐT, Chủ tịch UBND xã phê duyệt.	- Thông tư 16/2018/TT – BGDDĐT ngày 03/8/2018 Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. - Công văn số 99/PGDDĐT-VP ngày 22/8/2019 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018.	Nhận tài trợ từ tháng 9/2024 đến 31/8/2025 theo hai hình thức: 1. Nhà tài trợ chuyển vào TK của nhà trường: <b>126000131023,</b> <b>Ngân hàng Vietinbank</b> 2. Nhận tiền mặt, hiện vật. Tổ tiếp nhận của nhà trường tiếp nhận tiền mặt, hiện vật của nhà tài trợ và xuất biên lai, hồ sơ nhận tài trợ theo quy định cho người tài trợ.

## 2. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Thực hiện theo Quy định tại Điều 10, Chương II, Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp có được từ sự ủng hộ tự nguyện của cha mẹ học sinh và nguồn tài trợ hợp pháp khác cho Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường được trích từ kinh phí hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp theo khuyến nghị của cuộc họp toàn thể các trường ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp đầu năm học và nguồn tài trợ hợp pháp khác cho Ban đại diện học sinh trường. Mức trích cụ thể do toàn thể các Trường ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thống nhất với toàn thể cha mẹ học sinh của lớp tại cuộc họp đầu năm học. Ban đại diện cha mẹ học sinh trường trực tiếp quản lý, giám sát hoạt động thu - chi, quyết toán công khai tại các kỳ họp cuối kì I và cuối năm theo dự toán chi đã lập từ đầu năm học.

### 3. Vận động, tài trợ

Thực hiện theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 99/PGDĐT-VP ngày 22/8/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tứ Kỳ về việc hướng dẫn thực hiện quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018.

### 4. Phương thức thu tiền

#### 4.1. Với tất cả các khoản thu

Nhà trường thực hiện thu trên app, không dùng tiền mặt từ năm học 2023-2024.

Với những phụ huynh không thực hiện được việc thu không dùng tiền mặt, có thể thực hiện thu trực tiếp qua thủ quỹ nhà trường và nhận biên lai thu.

#### 4.2. Riêng nội dung nhận tài trợ.

Nhà trường thực hiện việc tiếp nhận tài trợ theo hai hình thức:

\* **Cách 1:** Nhà tài trợ chuyển vào tài khoản của nhà trường.

Số tài khoản: 126000131023, Trường Tiểu học Đại Đồng.

Ngân hàng: Vietinbank chi nhánh Hải Dương.

\* **Cách 2:** Nhận tiền mặt, hiện vật.

Tổ tiếp nhận của nhà trường tiếp nhận tiền mặt, hiện vật của nhà tài trợ và xuất biên lai, hồ sơ nhận tài trợ theo quy định cho người tài trợ.

*Ghi chú: Các khoản thu trong năm học sẽ được nhà trường điều chỉnh khi có văn bản hướng dẫn mới của cấp có thẩm quyền. Nhà trường sẽ niêm yết công khai và gửi tới toàn thể cha mẹ học sinh.*

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Phương**